

CONVOCATORIA TRABAJOS LIBRES

LIV CONGRESO NACIONAL AMVEC 2020

La Asociación Mexicana de Veterinarios Especialistas en Cerdos, A.C. (AMVEC, A.C.) invita a los profesionales dedicados a aspectos relacionados a la Porcicultura, a participar con trabajos libres en su LIV Congreso Nacional que se celebrará en:

Monterrey, Nuevo León, del 14 al 17 de Julio de 2020

LA FECHA LÍMITE PARA LA RECEPCIÓN DE TRABAJOS SERÁ
EL DOMINGO 3 DE MAYO DE 2020, A LAS 24 HORAS
NO HABRÁ PRÓRROGA

OBJETIVOS DE LA CONVOCATORIA

Con base en lo descrito en el Capítulo III, Artículo 4, Incisos a, b, c, d, e, f, g de los objetivos de la AMVEC, establecidos en los Estatutos vigentes, se considera que para cumplir lo anterior, se desarrollará lo siguiente:

1. Un Congreso Nacional, en donde exista el intercambio técnico y científico de las múltiples disciplinas que inciden en la práctica profesional relacionada con la salud, producción y sostenibilidad de la producción porcina.
2. El Congreso podrá contar con la participación de Co-nacionales y profesionales de otras partes del mundo.

NO SE ACEPTARÁN REVISIONES BIBLIOGRÁFICAS DE NINGÚN TIPO

I. TIPOS DE TRABAJOS QUE SE RECIBIRÁN

1. Investigación original, que supone la generación de conocimiento inédito. Debido al formato de publicación de las memorias de la AMVEC; este no impide la posterior publicación del trabajo como un manuscrito científico.
2. De adaptación o validación, que es la aplicación de conocimientos originales para la solución de problemas particulares.
3. Desarrollo metodológico, entendido como la aplicación de procedimientos para la solución de problemas.
4. Experiencias técnicas, obtenidas de la observación y análisis de, proponiendo soluciones técnicas y científicas que mejoren la producción porcícola. Para un mejor entendimiento y aprovechamiento de esta información, es necesario que la presentación de la experiencia esté sustentada en la descripción del problema, aplicación de los procesos de solución, y resultados analíticos que den evidencia de la aplicación del método científico.
5. Análisis de información, como bases de datos inéditos o publicados, siempre y cuando se generen inferencias prospectivas o de meta-análisis.
6. Innovaciones que ayuden a los profesionales, instituciones de educación e investigación y representen un fortalecimiento para la industria porcina.

II. CLASIFICACIÓN DE LAS PRESENTACIONES

Las OPCIONES para presentación de los trabajos libres serán por contribución científica o trabajos de campo, donde se incluyen las siguientes áreas. Entre paréntesis, la clave de identificación:

1. Administración (Ad)
2. Gestión Ambiental (Am)
3. Bienestar Animal (BA), Desarrollo y Transformación de Subproductos Porcícolas (DTS)
4. Casos Clínicos (CC)
5. Diagnóstico (D)
6. Inocuidad Alimentaria (IA)
7. Nutrición (N)
8. Producción/Manejo (PM)
9. Reproducción (R), Mejoramiento genético y Conservación de los Recursos Zoogenéticos (GRZ)
10. Salud/ Epidemiología (SE)
11. Socioeconómica (SE)

TIPO de presentación:

1. Cartel (C)
2. Presentación Oral (O)

III. INSTRUCCIONES PARA EL FORMATO DE LOS TRABAJOS

(Favor de leer las instrucciones y revisar cuidadosamente el trabajo adjunto como ejemplo):

A. Requisitos para la presentación del trabajo

1. **Hoja** tamaño carta: 7 x 9.5 pulgadas (17.28 cm x 24.1 cm).
 - Para evaluación, el trabajo se debe enviar en una cuartilla como máximo.
 - Después de ser ACEPTADO podrá enviar como máximo 3 cuartillas, para publicar.
 - **Formato** Microsoft Word
2. Utilizar **letra** "Times New Roman" a 10 pt, a renglón seguido
3. **Márgenes en sus cuatro lados** deben ser a 0.75 pulgadas (2 cm)
4. **Título** (primera línea) en mayúsculas y negrita, este debe ser congruente con el diseño del trabajo
5. **Autores** (segunda línea): primer apellido completo e inicial del nombre de cada autor separados por una coma (,) y negrita. Es muy importante colocar un asterisco (*) al autor y su correo electrónico que, en caso de que el trabajo sea aceptado, presentará el trabajo en el Congreso. , Especificar el nombre completo del autor principal que presentará el trabajo
6. **Institución** (tercera línea) a todo lo largo de la hoja
 - Si los autores son de diferente institución, se numerará consecutivamente del 1 en adelante en superíndice (^{1,2,3...}) después del nombre del autor, y en la parte inferior se referirá cada institución.
7. **Texto** dividido en dos columnas verticales de igual tamaño, no siendo mayor a tres páginas incluyendo los siguientes subíndices.
8. **Subíndices:** (incluir el encabezado en cada una de las secciones)
 - **Introducción** corta
 - **Materiales y Métodos:** Descripción clara y que permita a cualquier otro investigador comprender el experimento
 - **Resultados y Discusión:** Si el estudio lo requiere, presentar metodología estadística
 - **Conclusiones:** Relacionadas con los resultados, no se aceptarán sobre-conclusiones, ni extrapolaciones.
 - **Referencias bibliográficas:** Sólo: Autores, Año, Nombre de la Revista, Volumen y página(s) y solo 4 referencias.
 - **Palabras claves:** máximo 3, y tratar de evitar palabras compuestas.
 - Los trabajos deberán ser escritos en español, en tercera persona.
 - Utilice letras mayúsculas y minúsculas. Evite términos coloquiales. No es necesario incluir agradecimientos.

Nota: Si el trabajo incluye cuadros o gráficos, éstos deberán incluirse en el texto y deberán estar en la hoja referida. Es importante recordar que los cuadros y gráficas deben contener suficiente información como para evitar que el lector tenga que buscar su explicación en el texto.

Al ser aceptado el trabajo por el Comité Científico, el ponente se compromete a acatar la resolución de dicho comité sobre la fecha, hora, sala y área en el caso de ser reubicado el trabajo.

El Comité Científico tendrá el derecho de reubicar los trabajos de área y modalidad de presentación.

Presentación Oral.

Los trabajos aceptados

- Los Ponentes deberán evitar:

Trabajos que hagan alusión a marcas comerciales de productos. Mencionar el ingrediente activo o nombre genérico del producto y entre paréntesis el nombre comercial.

Logotipos, acrónimos e imágenes alusivos a marcas, productos y servicios realizados por la industria privada, están permitidos solamente en la última diapositiva de la presentación.

Los ponentes deben asumir las siguientes condiciones durante su exposición.

Atenerse estrictamente al tiempo de exposición otorgado, el cual incluye espacio para preguntas y respuestas. Si el Ponente se extiende en la presentación, no habrá tiempo para preguntas.

La fecha y hora asignada será notificada con antelación y oportunidad para que el ponente no tenga dificultades en encontrar el sitio exacto de exposición.

Es recomendable que el ponente verifique el tamaño y luminosidad de la sala, para que las imágenes de su presentación sean adecuadas y puedan ser observadas con claridad por los asistentes.

La presentación deberá estar cargada en el equipo por lo menos en el receso previo a la hora asignada. En caso contrario, o por cualquier contratiempo atribuible al Ponente, el tiempo requerido para cualquier modificación será restado del tiempo de presentación.

Presentación en Cartel:

La presentación en Cartel es una excelente oportunidad para compartir experiencias, conocimientos e ideas, en relación con proyectos, resultados y metodología de investigación científica y vivencias prácticas. La persona responsable de la presentación deberá estar presente al menos 15 minutos antes en el lugar, fecha y hora que se le notificará oportunamente.

Las dimensiones del cartel son: **120 cm de alto por 100 cm de ancho**. Los presentadores serán responsables tanto de la colocación, como del retiro de los mismos. Para ello, llevarán los implementos o herramientas que consideren necesarios para fijar y retirar los carteles, sin dañar el material o estructuras de soporte. Serán colocados y retirados siguiendo las respectivas instrucciones que se les entregarán oportunamente.

Los carteles no deberán exponer logotipos alusivos a la industria privada, aun y cuando hayan sido patrocinados por alguna de ellas, así como no deberán incluir en el cartel el nombre de productos comerciales.

Será importante presentar el cartel con la información en el orden que fue enviada como resumen al Comité Científico, para su aceptación, teniendo como base el que lleve lo siguiente:

Título (primera línea) en mayúsculas y negrita, este debe ser congruente con el diseño del trabajo

Autores (segunda línea): primer apellido completo e inicial del nombre de cada autor separados por una coma (,) y negrita. Es muy importante colocar un asterisco (*) al autor y su correo electrónico que, en caso de que el trabajo sea aceptado, presentará el trabajo en el Congreso. Colocar su nombre completo para expedición de constancia

Institución (tercera línea) a todo lo largo de la hoja

- Si los autores son de diferente institución, se numerará consecutivamente del 1 en adelante en superíndice (1, 2, 3, ...) después del nombre del autor, y en la parte inferior se referirá cada institución.

Subíndices: (incluir el encabezado en cada una de las secciones)

Introducción corta

Materiales y Métodos: Descripción clara y que permita a cualquier otro investigador comprender el experimento

Resultados y Discusión: Si el estudio lo requiere, presentar metodología estadística

Conclusiones: Relacionadas con los resultados, no se aceptarán sobre-conclusiones, ni extrapolaciones.

Referencias bibliográficas: Sólo: Autores, Año, Nombre de la Revista, Volumen y página(s) y solo 4 referencias.

Palabras claves: Mínimo 3, y tratar de evitar palabras compuestas.

Los trabajos deberán ser escritos en Español, en tercera persona.

Utilice letras mayúsculas y minúsculas. Evite términos coloquiales. No es necesario incluir agradecimientos.

IV. ENVÍO DE ARCHIVO

1. **El nombre del archivo deberá llevar el siguiente formato:** Apellido del autor corresponsal, Área al que corresponde el trabajo entre paréntesis, número en formato alfanumérico (se debe agregar un cero (0) a las cifras del 1 al 9), y tipo de presentación deseado (Presentación Oral o Cartel). En caso de que un mismo primer autor envíe más de un trabajo, deberá seguir el mismo formato y la numeración alfanumérica deberá ser consecutiva (02, 03, etc.).

2. **Claves: Área** (cualquiera de las 11 opciones del punto II de la presente Convocatoria) **y Tipo de Presentación Oral (O) o Cartel (C):**

Ejemplo, si los autores Mateos L y cols. envían dos trabajos, uno sobre Salud y Epidemiología para presentación Oral y otro sobre Casos Clínicos para presentar en Cartel, el primer artículo enviado se deberá denominar: **Mateos (SE) 01 (O)**; mientras que el segundo artículo se denominará: **Mateos (CC) 02 (C)**.

Importante no omitir el número secuencial aun en caso de enviar un solo trabajo.

Si es trabajo para el concurso "Joven Investigador" por tesis de licenciatura, deberá poner junto al código, quedaría **Mateos (SE) 01 (O) Concurso JI**.

Los archivos de los trabajos deberán ser enviados como documento adjunto (inserto, adjunto o attachment) a la siguiente dirección de correo electrónico: comitecientificoamvec@gmail.com.

El mensaje de correo electrónico con el archivo adjunto deberá incluir: el nombre, correo electrónico **FUNCIONAL (el Comité Científico no se hace responsable de correos no actualizados o que se encuentren saturados)**, dirección (Calle, Número, Colonia, Delegación, Ciudad, Estado, País y Código Postal) y teléfono(s). **Asunto: Trabajo libre.**

Cualquier comunicación posterior por parte del Comité Científico será enviada **al autor corresponsal a la dirección electrónica, y/o teléfono indicado en el correo electrónico.**

Todos los trabajos enviados recibirán una notificación de recepción del trabajo, en los días subsecuente de su recepción. El aviso de **ACEPTACIÓN** (Presentación Oral o Cartel), o **RECHAZO** se enviará **el 8 de junio de 2020**.

SI USTED ENVÍO UN TRABAJO LIBRE Y NO RECIBE NOTIFICACIÓN DE RECEPCIÓN AL DÍA 10 DE JUNIO DEL 2020, POR FAVOR ENVIAR UN CORREO A: daniel@dasavet.com

V. ACEPTACIÓN O RECHAZO:

ACEPTACIÓN: Se le informará si su trabajo fue aceptado:

- a) Sin modificaciones
- b) Con modificaciones, las cuales deberán realizarse y volver a enviar el trabajo corregido para que se le informe que fue aceptado a más tardar **el 15 de Junio de 2020**.

1. **Trabajo para Presentación Oral:** Posterior a su aceptación se le informará, la sala, fecha y hora, la cual se le notificará oportunamente; **así como la fecha límite de envío de la presentación en Power Point. LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LA PRESENTACIÓN EN POWER POINT ES INAMOVIBLE Y NO HABRÁ PRÓRROGAS** (esperamos su comprensión en este respecto, ya que esto facilita la logística de organización de computadoras y el trabajo altruista de los moderadores).
2. **Cartel:** Incluirá el formato a seguir para el Cartel, las fechas y horarios donde el autor principal deberá estar presente para responder a las preguntas del miembro del Comité Científico designado para evaluar el trabajo; así como para responder a las preguntas de los asistentes.

RECHAZO:

- a) Incluirá los principales puntos por los cuales el trabajo no fue aceptado, así como sugerencias para mejorarlo para su futura aceptación en convocatorias posteriores que publique la AMVEC.
- b) Tres jurados realizarán las evaluaciones, si 2 de 3 rechazan el trabajo, automáticamente estará rechazado.

VI. VARIOS

1. Si Usted envía un trabajo, **ACEPTA** los términos de la presente Convocatoria.
2. Todos los trabajos recibidos serán sometidos a una revisión por parte de los miembros del Comité Científico de la AMVEC, A.C., cuya participación será reconocida en la publicación de las memorias del evento.
3. Aceptar o rechazar los trabajos es prerrogativa del Comité Científico de la AMVEC. Los criterios de aceptación o rechazo incluyen el respeto a las instrucciones de este comunicado, así como la originalidad, claridad y mérito del trabajo sometido.
4. Cualquier trabajo que no cumpla con los requisitos mencionados en esta convocatoria no será revisado e implicará rechazo automático, por lo tanto, habrá trabajos aceptados, aceptados con correcciones o rechazados.
5. Al menos un autor de los que presenten trabajos libres en versión oral o cartel, deberán estar inscritos antes o durante el congreso.
6. Todo trabajo que sea aceptado será publicado en las memorias del congreso, y podrá ser publicado en revistas de difusión científica que decida el Comité Organizador del Congreso.
7. Los resúmenes aceptados serán publicados tal como sean enviados, por lo que les invitamos a que verifiquen cuidadosamente tanto la redacción como la ortografía y corrijan cualquier error tipográfico, antes de enviarlos.
8. Se entregará constancia única a cada trabajo presentado en el congreso, esta incluirá a los autores y coautores (máximo seis) registrados en el trabajo aceptado.
9. **Los organizadores del congreso consideran inaceptable que un trabajo que haya sido formalmente aceptado no sea presentado, por lo tanto en caso de que no se presente dicho trabajo, no se emitirá constancia y se enviará una carta de extrañamiento a los autores.**

A T E N T A M E N T E:

Comité Científico de la AMVEC, A.C.
comitecientificoamvec@gmail.com

Coordinador:
Daniel Dagieu Salcido
daniel@dasavet.com